

# (記入例)

## 酒々井町第3子以降学校給食費免除申請書

必ず申請者が「申請日(提出日)」を記入してください。

年 月 日

(あて先) 酒々井町教育委員会

申請者 住 所 酒々井町中央台4-11

氏 名 酒々井 太郎 (印)

電話番号 043(496)・・・

日中連絡先 090(・・・)

「同居」、「別居」の状況を必ず記入してください。

「申請者」は保護者です。押印してください。

「電話番号」、「日中連絡先」は申請内容について問い合わせが必要となった場合に使用します。

第3子以降学校給食費免除を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて申請します。

子の状況

	氏名(続柄)	生年月日	職業又は就学先の学校(学年)	同居・別居(該当する方に○)
子の状況	( )	( )	( 年)	同居・別居
	( )	( )	( 年)	同居・別居
	( )	( )	( 年)	同居・別居
	( )	( )	( 年)	同居・別居
	( )	( )	( 年)	同居・別居
	( )	( )	( 年)	同居・別居

扶養している子を記入してください。

就学要件を確認するために必要です。必ず記入してください。

添付書類

- 扶養を証明する書類 (扶養している子全員の健康保険証の写し等)
- 在学を証明する書類 (学生証の写し、又は在学証明書)  
(酒々井町立小中学校に在学中の児童生徒については不要です。)
- 扶養している子が別居している場合は、その子の住民票の写し
- その他、教育委員会が特に必要と認める書類

添付書類が不足していると申請書を受け付けできません。また、審査にあたり追加の書類をご用意いただく場合があります。

※ 健康保険証や学生証は、必ずコピーして持参してください。

申立書及び同意書

私がこの申請書に記載の子を扶養していることに相違ありません。また、私及び世帯員は、酒々井町の学校給食費及び町税等(町・県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税、国民健康保険税)の滞納がないことを申し立てます。

この申請書及び添付書類の内容を確認するため、酒々井町の住民基本台帳その他の審査に必要な公簿により調査し、又は関係機関に照会をすることに同意します。

申請者名 酒々井 太郎 (印)

「申立書及び同意書」は申請書に記入された子の扶養状況や学校給食費・町税に滞納がないことを申し立てていただき、申請書等の内容を確認するため、住民記録台帳の閲覧や住民税の滞納の有無を照会することに同意をいただくものです。申請者(保護者)で自署し押印してください。