第55号様式(別表第1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　 | 保育園名 | 保育園 | 保育園 |
| 児童名 | 　 | 　 |
| 生年月日 | 年　　月　　日 | 年　　月　　日 |

就労状況申告書(自営業・農業用)

(あて先)酒々井町長　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

事業所名

(氏名)　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

所在地

電話番号

(記入担当者名)

　下記のとおり申告します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 　 | 住所 | 　 |
| 事業形態 | 　経営主・配偶者が経営主・親族が経営(続柄　　　　　　　　　　) |
| 仕事の内容 | 　 |
| 就労場所 | 　住居と同一　住居と隣接・近接　住居と離れている |
| 住所(住居と離れている場合) | 電話 |
| 仕事の従事者 | 　本人・配偶者・父・母・兄弟・子・その他　使用人が有(　人)・無 |
| 就労開始年月日 | 年　　月　　日 | 開業年月日 | 年　　月　　日 |
| 定休日 | 　月・火・水・木・金・土・日・不定期(週・月　　　日) |
| 給与形態 | 　出来高・売上による　固定給　日給　時給　無給　その他(　　　)　月額　　　　　　　　円 |
| 勤務時間 | (平日)　時　分～　時　分　1日実働　時間 | ※休憩時間は除き、実際の勤務時間を記入してください |
| (土曜日)　時　分～　時　分　1日実働　時間 |
| 残業 | □有　　　□無し　　　□繁忙期のみ | 1日　　　　　　時間月　　　　　　日程度 |
| 勤務日数 | 　月平均　　　日 |

※以下は農業の方のみ記入してください

|  |  |
| --- | --- |
| 耕作面積 | 　水田　　　アール・畑　　　アール・その他　　　アール |
| 耕作物 | 　 |
| 酪農・畜産・養鶏 | 　乳牛　　頭・豚　　頭・鶏　　羽・その他 |

※保育認定を審査するための重要な資料となりますので、厳正に記入してください。

**記入上の注意**

○就労証明書の目的

・この証明書は、認定こども園や保育園等に入園を希望し、保育の支給認定を受けるための申請を行う保護者の方が、就労により家庭で保育が出来ないことを証するための資料となります。

　これ以外の目的には使用いたしません。

○証明書を記入する担当者の方へ

・保育の認定基準は、勤務時間が月60時間以上となりますので、一日の勤務時間、月間勤務日数は必ずご記入ください。

・証明者は、代表者でなくても結構です。ただし、被証明者の雇用に責任をお持ちの方にご記入をお願いいたします。ご記入された方のお名前を、担当者名欄にご記入ください。

・勤務場所については、被証明者が実際に勤務している場所の所在地等をご記入ください。

・勤務形態は、あてはまるものに○を付けてください。

・勤務時間は、休憩時間を含む労働契約上の正規の時間をご記入ください。（0時～24時表記でご記入ください。例：午後5時⇒17時）1日あたりの勤務時間は、給与（報酬）の対象となる時間をご記入ください。

・週休日は、あてはまるもの全てに○を付けてください。

・産休や育休を取得している場合、または取得予定がある場合は、該当欄に期間をご記入ください。

・証明の内容については、後日町の担当者から確認させていただくこともあります。その際はご協力をお願いいたします。

・訂正がある場合は、必ず事業所の訂正印を押印し、訂正してください。（修正液等の使用不可）

・就労日数には有給休暇を含めてください。

○保護者の方へ

・証明内容について、勤務先へ問い合わせる場合があります。予めご了承ください。

・証明内容に虚偽があった場合には、保育の支給認定を取り消すことがあります。

・離職・転職された場合には離職された職場とこれから就労される職場両方の就労証明書をご提出ください。

※その他、ご不明な点がありましたら下記までお問い合わせください。

〒285‐8510

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千葉県印旛郡酒々井町中央台4－11

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　酒々井町役場　こども課　子育て支援班

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Tel:043‐496‐1171

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Fax:043‐496‐1231