

達成度：R6.3.31 の自己評価

- 5 目標を完全に達成した。
- 4 目標を概ね達成した。
- 3 目標を一部達成した。
- 2 目標をほとんど達成できなかった。
- 1 目標をまったく達成できなかった。

会計室の目標（令和5年度）自己評価書

会計室長 赤津 武彦

個別事業とその目標	達成度	目標達成の効果又は達成できなかった理由等
<p>1 適正かつ効率的な会計事務の執行 会計室職員として必要な専門的知識の習得に努め、審査能力の向上を図り、出納事務を適正に執行します。</p> <p>2 親切でにこやかな窓口対応の実践 町民の皆様に気持ち良く会計室窓口を利用していただけるように、親切で丁寧な対応を実践します。</p> <p>3 チャレンジ目標 資金執行計画を基に的確な資金需要の把握に努め、「公金管理方針」等に基づき、安全性を最優先とした中で効率的な資金運用を図ります。</p>	<p>4</p> <p>5</p> <p>4</p>	<p>会計室職員が知識の習得または向上を図ることで、公金の出納と保管及び現金の記録と管理を適正に行うことができました。</p> <p>指定金融機関派出社員と会計室職員とが業務改善についての話し合いを必要に応じ行ったことで、利用者の方々へは丁寧に対応することができました。</p> <p>支払資金不足が生じないよう歳計現金の把握を会計室全体で行うことで、会計それぞれに応じた効果的な運用を行うことができました。</p>