

## ■ 第3章

### 6. 工事／測量等

#### 通常型指名競争入札

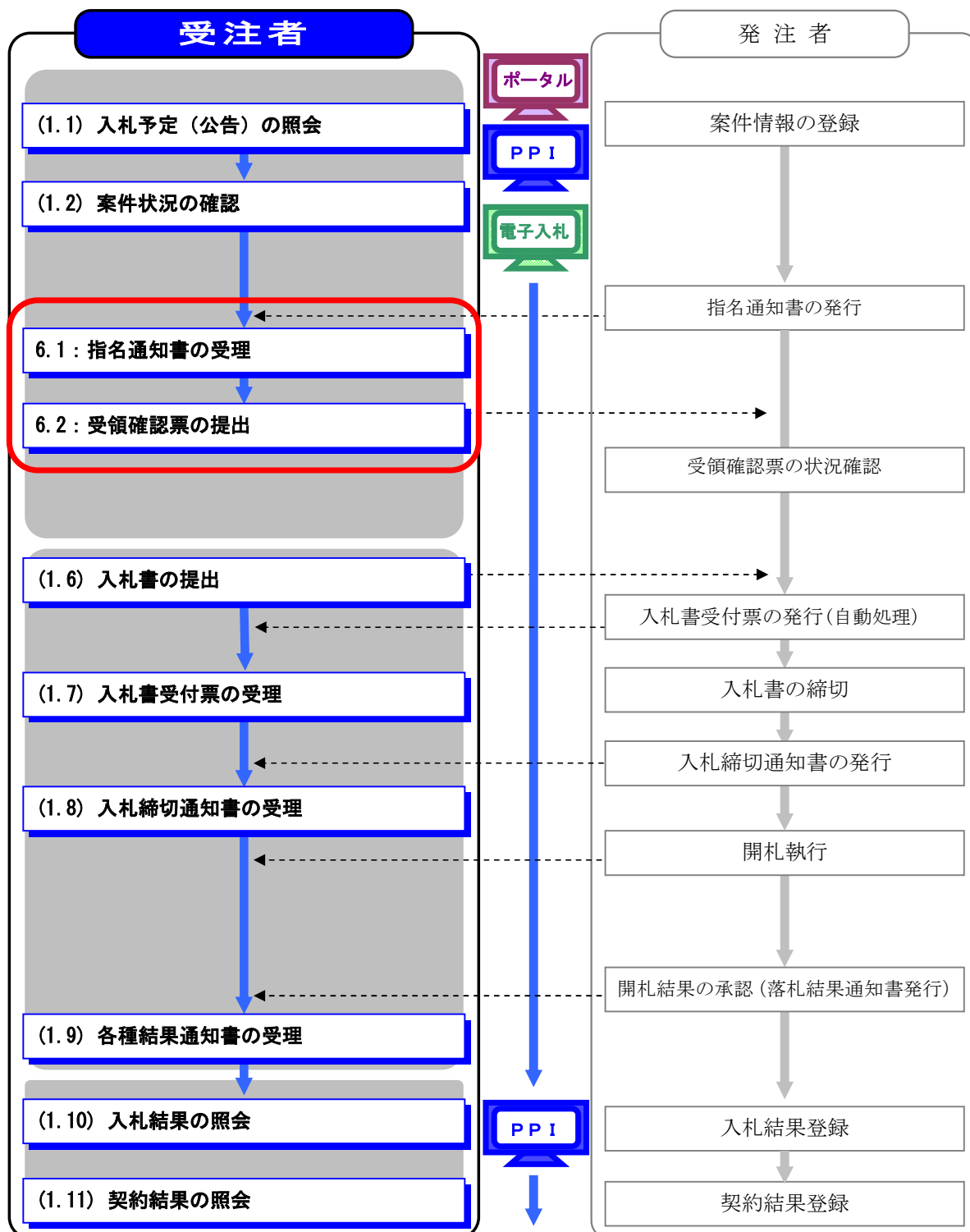
## MEMO



## 6. 工事／測量等 通常型指名競争入札の処理フロー

※この章では「第3章 1. 工事／測量等 一般競争入札（WTO 含む事前審査型）」の処理フローと差異がある部分のみ説明します。

※「WTO 含む事前審査型」と比較すると指名通知書の受理、受領確認票の提出が必要となります。



## 工事／測量等 通常型指名競争入札の補足説明事項

- ① 参加したい案件の情報を検索する手順は「第1章 共通事項 1. 2 共通事項」を参照してください。

## 3. 6. 1 指名通知書の受領



通常型指名競争入札案件の指名先に選定された場合、発注者から「指名通知書」が送信されます。

(1) 《調達案件一覧》画面に参加申請した調達案件を表示します。

※《調達案件一覧》画面の表示手順は、「第3章 3. 1. 2 案件状況の確認」の(1)～(8)の手順を参考にしてください。

調達案件の《受領確認／提出意思確認書》の《通知書》にある【表示】ボタンをクリックします。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) screen in the CALS/EC Electronic Bidding System. The interface includes a sidebar with navigation links, a header with the system name and version, and a main content area with search filters and a table of cases. The '表示' (Display) button in the table is highlighted with a red box.

調達案件情報		入札方式	競争参加資格確認申請 / 参加表明書 / 応募調査				受領確認 / 提出意思確認書				技術提案書 / 技術資料				企業プロパティ
番号	調達案件名称		提出	再提出	受付票	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書		
1	建設工事〇〇	通常型指名競争入札					表示	提出							

(2) 《指名通知書》画面が表示されます。

【印刷】 ボタンをクリックします。

CALS/EC - Windows Internet Explorer  
http://10.83.234.128/ebidAcceptor/EbController?reVersion=14

JACIS/SCOPE  
電子入札コアシステム  
Electronic Bidding Core System  
Ver.5.0

電子入札システム 2011年02月03日 15時00分 CALS/EC 電子入札システム ヘルプ お問い合わせ

企業ID: 1200000010003200 平成23年02月03日  
企業名称: 工事〇〇1テスト業者(株) 千葉県  
代表者氏名: 工事 一様 知事  
担当官 太郎

### 指名通知書

下記の調達案件について指名競争に付するので、参加されたく通知します。

記

通知書番号: 120000001180118040020100006002001000001  
調達案件番号: 120000001180118040020100006-00  
調達案件名称: 建設工事〇〇6  
入札開始日時: 平成23年02月03日 15時31分  
入札書提出締切日時: 平成23年02月03日 16時30分  
内訳書開封予定日時: 平成23年02月03日 16時31分  
開札予定日時: 平成23年02月03日 16時40分  
予定価格: 857,142,858円(税抜き)

理由: ○○○○○○○○○○○○  
入力欄: ○○○○○○○○○○○○  
内訳書の提示: ○○○○○○○○○○○○  
備考: ○○○○○○○○○○○○

低入札価格制度: 非該当

**印刷** 保存 戻る

ページが表示されました インターネット 100%

電子入札

**Step 1**

## Step 2



(4) 《調達案件一覧》画面に戻ります。

画面右上の【×】ボタンをクリックし、画面を閉じます。





## 3. 6. 2 受領確認票の提出

通常型指名競争入札案件の指名通知書を確認したら、電子入札システムから受領確認票を提出します。

(1) 《調達案件一覧》画面に調達案件を表示します。

※《調達案件一覧》画面の表示手順は、「第3章 3. 1. 2 案件状況の確認」の(1)～(8)の手順を参考にしてください。

調達案件の《受領確認／提出意思確認書》の

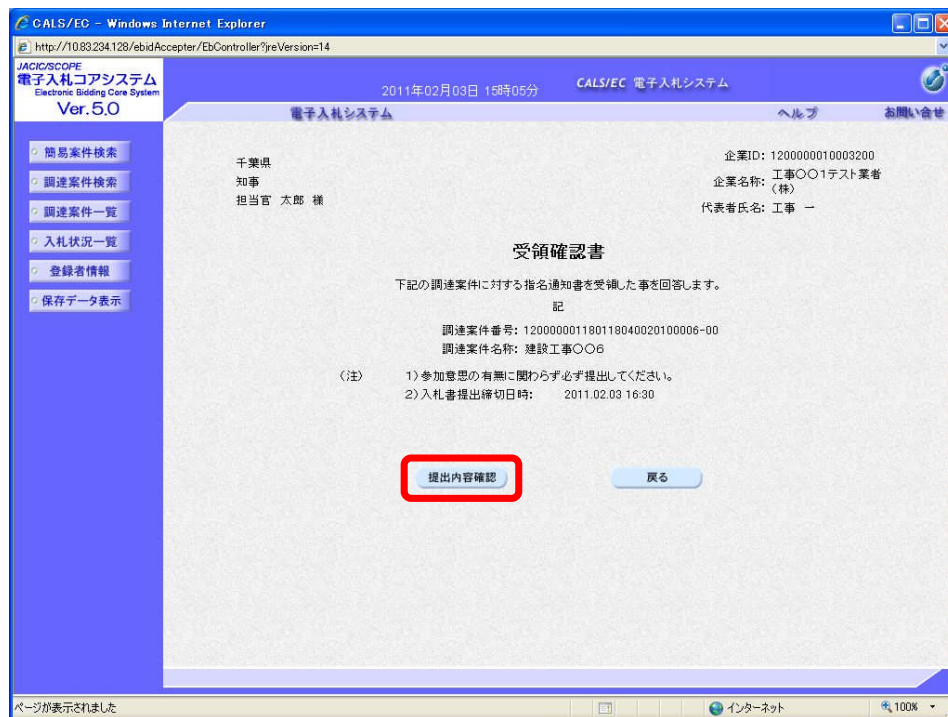
《提出》にある【提出】ボタンをクリックします。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) screen in the JAC/SCOPE Electronic Bidding Core System Ver. 5.0. The interface includes a sidebar with navigation links, a header with the system name and version, and a main content area with a table of procurement cases. The table has columns for '調達案件名' (Procurement Case Name), '入札方式' (Bidding Method), and various status buttons. The '提出' (Submit) button is highlighted with a red box.

調達案件名	入札方式	競争参加資格確認申請 / 参加表明書 / 応募調査	受領確認 / 提出意思確認書	技術提案書 / 技術資料	企業プロバイ								
番号	調達案件名	提出	再提出	受付済	通知済	提出	再提出	受付済	提出	再提出	受付済	通知済	企業プロバイ
1	建設工事〇〇	通常型指名競争入札				表示	提出						

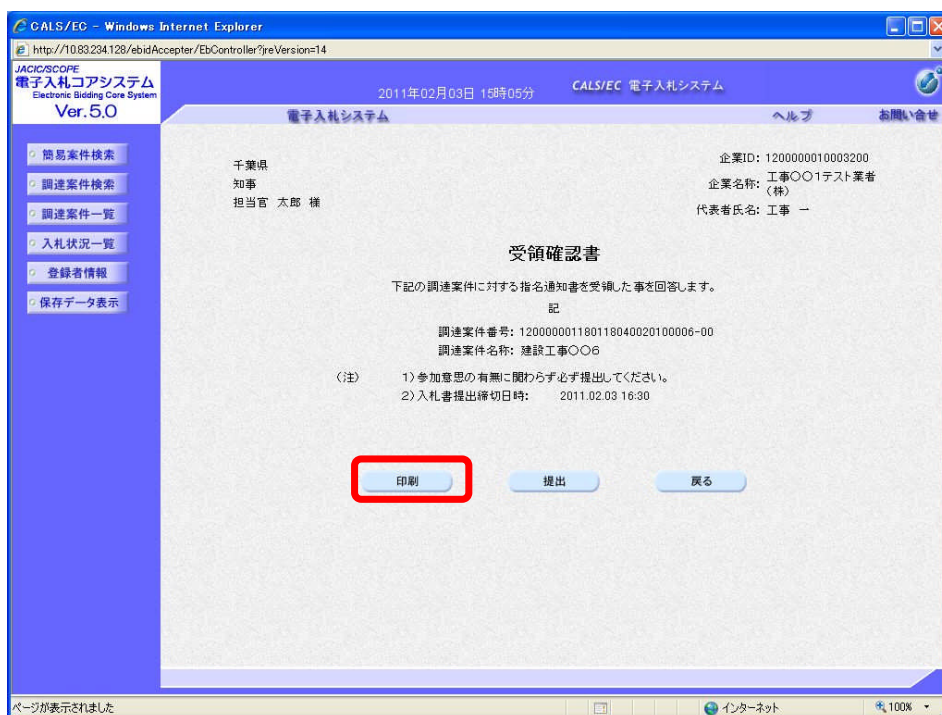
(2) 《受領確認書》画面が表示されます。

【提出内容確認】ボタンをクリックします。



(3) 《受領確認書》画面が表示されます。

【印刷】ボタンをクリックします。



(4) 印刷用の画面が表示されます。



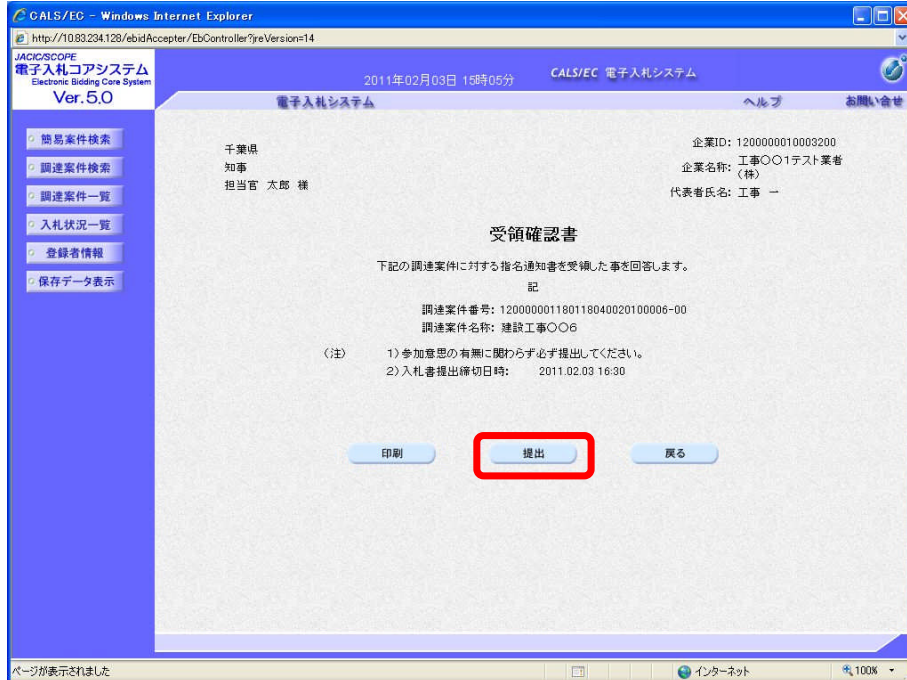
**Step 1** ツールバーの【印刷】ボタンをクリックして印刷します。

**Step 2** 印刷結果を確認し、画面右上の【×】ボタンをクリックし、画面を閉じます。



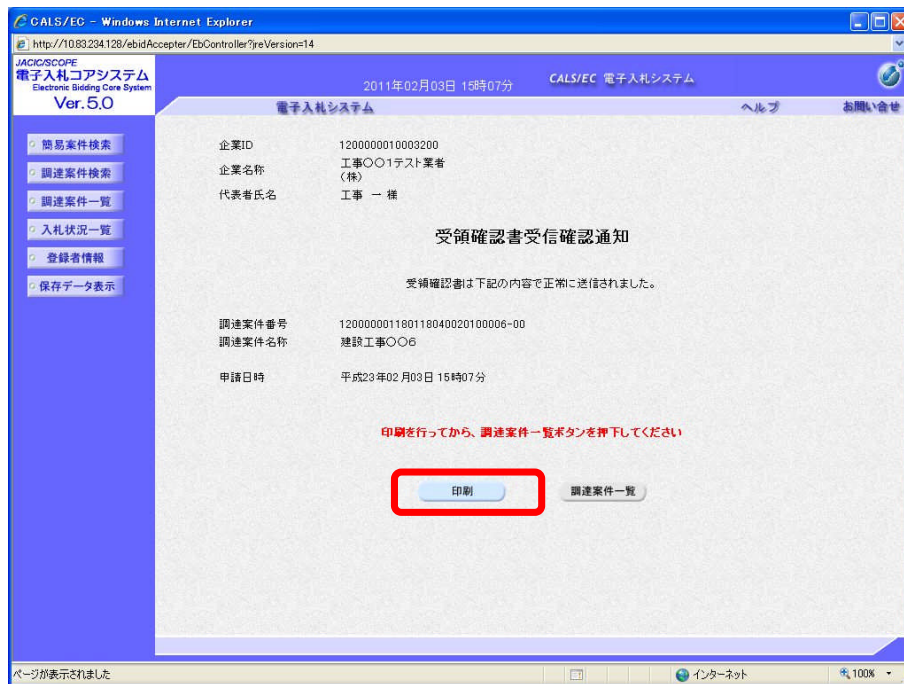
(5) 《受領確認書》画面が表示されます。

【提出】ボタンをクリックします。



(6) 《受領確認書受信確認通知》画面が表示されます。

【印刷】 ボタンをクリックします。



(7) 印刷用の画面が表示されます。

**Step 1** ツールバーの【印刷】 ボタンをクリックして印刷します。

**Step 2** 印刷結果を確認し、画面右上の【×】 ボタンをクリックし、画面を閉じます。



(8)《調達案件一覧》画面に戻ります。

受領確認票を提出が終わると、調達案件の《受領確認／提出意思確認書》の《提出》にある【表示】に変わっております。

画面右上の【×】ボタンをクリックし、画面を閉じます。

